



חלוקה לקבוצות בהעלאה מקובץ Excel

ניתן ליצור קבוצות באתר הקורס בהעלאת הקבוצות בבת אחת מקובץ Excel

[לחצו כאן לצפייה בסרטון הדרכה](#)



שלב 1 – הכנת הקובץ

דוגמה לקובץ כפי שנראה כשמוכן להעלאה:

B	A	
group	idnumber	1
הארכת זמן חצי שעה	123456789	2
הארכת זמן חצי שעה	123456788	3
הארכת זמן חצי שעה	123456787	4
הארכת זמן חצי שעה	123456786	5
קבוצת הארכת זמן שעה	123456785	6
קבוצת הארכת זמן שעה	123456784	7
קבוצת הארכת זמן שעה	123456783	8
		9

- יש להכין קובץ Excel עם שתי עמודות
 - עמודת תעודות זהות - כותרת העמודה הראשונה: **idnumber**
 - עמודת שמות הקבוצות - כותרת העמודה השנייה: **group**
 (בכל שורה יופיעו: מספר זהות ושם הקבוצה)

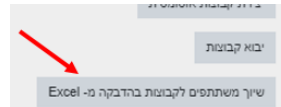
- יש להעתיק את העמודות מ-Excel (בחירת התאים הרלוונטיים - Ctrl c)

שלב 2 - העלאת המשתתפים לקבוצות באתר הקורס

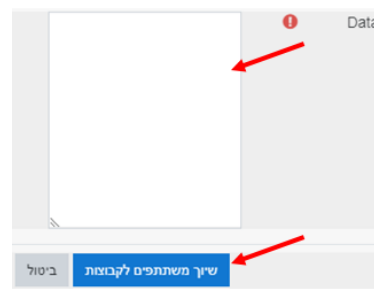
- באתר הקורס, לחצו על כפתור "קבוצות" בתפריט בצד ימין (אם אינכם רואים את התפריט בצד ימין, יש ללחוץ על הכפתור האפור בפינה הימנית של המסך)



- בעמוד שנפתח לחצו על כפתור "שיוך משתתפים לקבוצות בהדבקה מ-Excel"



- בחלון שיפתח, יש להדביק (Ctrl V) את העמודות בתיבת ה-Data וללחוץ על כפתור "שיוך משתתפים לקבוצות"



הערה:

אם הקבוצה הרשומה בקובץ כבר היתה קיימת באתר, הסטודנטים יתווספו לקבוצה אם הקבוצה לא היתה קיימת – תיווצר קבוצה חדשה והסטודנטים יתווספו אליה