

מדריך Panopto

איך מוסיפים שותפי עריכה לתיקיה

לעיתים נרצה כי אנשים נוספים יוכלו לערוך את התיקייה והסרטים אשר נמצאים בה – לצורך כך נצטרך לצרפם כשותפי עריכה. **חשוב לדעת שהוספת משתמש כשותף עריכה תעניק לו הרשאות מלאות – לצפות, לשתף, למחוק וכיו"ב.**

VIRTUALTAU
פדגוגיה דיגיטלית
אוניברסיטת תל אביב



1

היכנסו ל: <https://tau.cloud.panopto.eu>
והזדהו בעזרת שם המשתמש והסיסמא האוניברסיטאית

tau.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Home.aspx

Apps אוניברסיטת תל אביב Issues - Administrat... Panopto Swan Lake - Waltz... TomaGrade DashBo... פיתוח פיתוח ליהי 2019

TEL AVIV UNIVERSITY תל אביב

Powered by Panopto

Create

Home

My Folder

Shared with Me

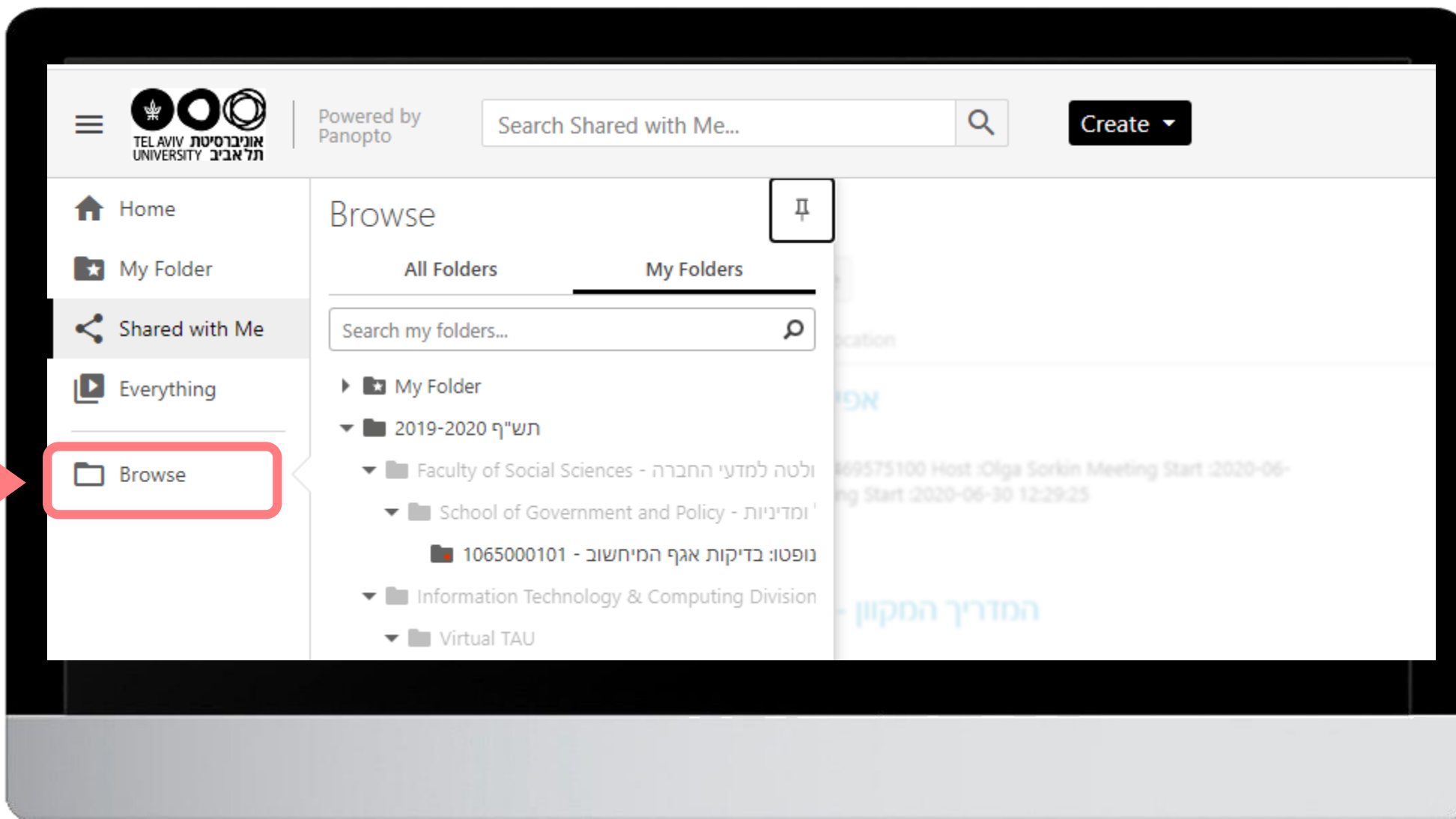
Everything

Browse

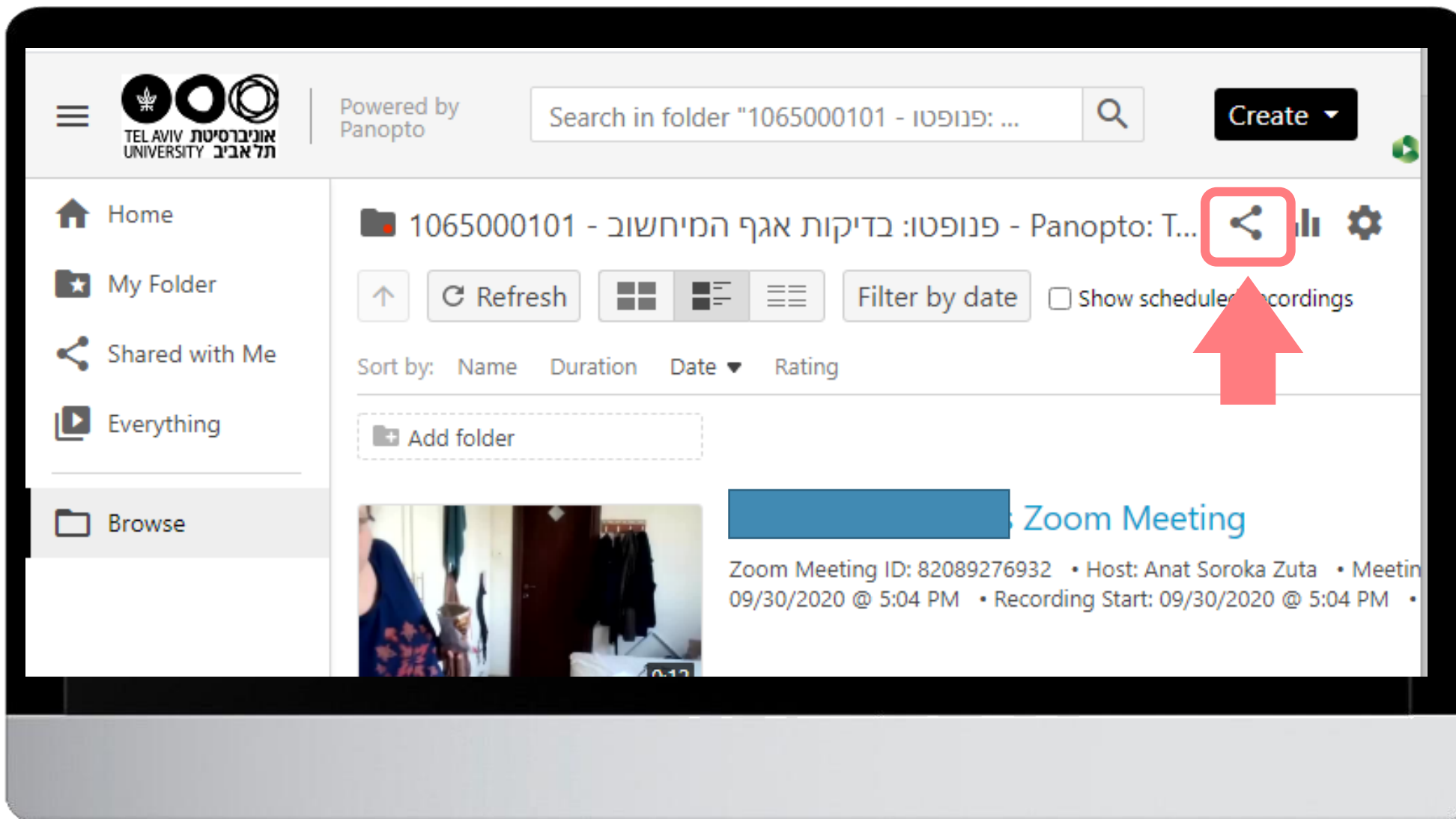
Shared with Me

Thumbnail	Title	Duration
Dr.Kahn	המדריך המקוון - הוראה מרחוק	1:50
Tania Zehavi	המדריך המקוון - הוראה מרחוק	2:00
Anat Soroka Data	המדריך המקוון - הוראה מרחוק	2:29:43
My Folder	המדריך המקוון - הוראה מרחוק	0:43
Boss		0:45
My Folder		0:35
Anat Hora		0:06
Anat Soroka Data		1:57:24

לחצו על Browse ובחרו בתיקיית הקורס שלכם לה תרצו להוסיף שותפי עריכה




The screenshot displays the Panopto web interface. At the top left, the Tel Aviv University logo is visible. The main navigation sidebar on the left includes options: Home, My Folder, Shared with Me, Everything, and Browse. The 'Browse' option is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the left. The main content area is titled 'Browse' and shows a search bar for 'Search my folders...'. Below the search bar, there are two tabs: 'All Folders' and 'My Folders'. The 'My Folders' tab is active, displaying a tree view of folders. The folders listed include 'My Folder', 'תש"ף 2019-2020', 'Faculty of Social Sciences - ולטה למדעי החברה', 'School of Government and Policy - ומדיניות', '1065000101 - נופטו: בדיקות אגף המיחשוב', 'Information Technology & Computing Division', and 'Virtual TAU'. A red box highlights the 'Browse' option in the sidebar, and a red arrow points to it from the left.




 לחצו על סמל השיתוף

The screenshot displays the Panopto interface for a folder named "1065000101 - פנופטו: ...". The interface includes a search bar, a "Create" button, and a sidebar with navigation options like Home, My Folder, Shared with Me, and Everything. The main content area shows a folder icon, the folder name, and a share icon (a square with a diagonal line) highlighted by a red box and a red arrow. Below the folder name are buttons for "Refresh", "Filter by date", and "Show scheduled recordings". The "Sort by" options are Name, Duration, Date, and Rating. A "Zoom Meeting" recording is visible, with details: Zoom Meeting ID: 82089276932, Host: Anat Soroka Zuta, Meeting Date: 09/30/2020 @ 5:04 PM, and Recording Start: 09/30/2020 @ 5:04 PM.

בחלון שיפתח נגדיר עם מי נרצה לשתף את ההקלטה




Who has access:

 Specific people
Only specific users and groups can view or edit sessions in the folder.

 טא Can create  

Invite people:

סטודנט בר

 סטודנט/ית בר (Moodle2019\stub)	VT0000002@nomail.tau.ac.il
 סטודנט/ית בר (Moodle2020\stub)	VT0000002@nomail.tau.ac.il
 סטודנט/ית בר (MoodleDEV\stub)	lihi@tauex.tau.ac.il

Add multiple users from panoptointernal

לחיצה על שדה Invite people תאפשר לנו לשתף את ההקלטה עם משתמש ספציפי - על פי שם משתמש או כתובת דואר. ניתן לבצע חיפוש על ידי הקלדת השם בעברית או אנגלית

שנו את סוג ההרשאה למשתמש זה ל Can create ולחצו על שמירה

The screenshot displays the 'Share' settings for a Panopto folder. The interface includes a sidebar with options: Overview, Share (selected), Settings, Order, and Manage. The main content area shows the 'Link | Embed' section with a URL. Below this, the 'Who has access:' section is set to 'Specific people' with the note 'Only specific users and groups can view or edit sessions in the folder.' A table lists the user 'ענת סורוקה זוטא' with the permission 'Can create'. The 'Invite people:' section has a search input containing 'סטודנט/ית בר' and a dropdown menu set to 'Can create'. At the bottom, there are 'Save changes' and 'Cancel' buttons. Two red arrows point to the 'Can create' dropdown and the 'Save changes' button.

Overview
Share
Settings
Order
Manage

Link | Embed

<https://tau.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Sessions/List.aspx?folderID=a3642cb4-5d3d-44c0-bb2b-ac520111e03>

Who has access:

Specific people
Only specific users and groups can view or edit sessions in the folder.

ענת סורוקה זוטא	Can create	▼	×
-----------------	------------	---	---

Invite people:

סטודנט/ית בר *

Can create ▼

Notify people via email

Save changes Cancel


לאחר ביצוע השמירה, נוכל לראות את השיתוף




Overview | **Share** | Settings | Order | Manage

Link | Embed

<https://tau.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Sessions/List.aspx?folderID=a3642cb4-5d3d-44c0-bb2b-ac520111e03>

Who has access:

 Specific people
Only specific users and groups can view or edit sessions in the folder.

 1065000101 - פנופטו: בדיקות אגף המיחשוב - Panopto: Tests of Computing Division::Creator	Can view	×
	Can create	▼ ×
 סטודנט/ית בר	Can create	▼ ×

Invite people:

Enter people, groups, or usernames...

Can view ▼

כאן ניתן לראות כי הסטודנט בר יכול לערוך את התיקיה בעוד שאר משתתפי הקורס יכולים רק לצפות

יצירת קשר

לסיוע ופרטים נוספים ניתן לפנות לצוות Virtual TAU

virtualt@tauex.tau.ac.il

03-6405527

VIRTUALTAU
פדגוגיה דיגיטלית
אוניברסיטת תל אביב

