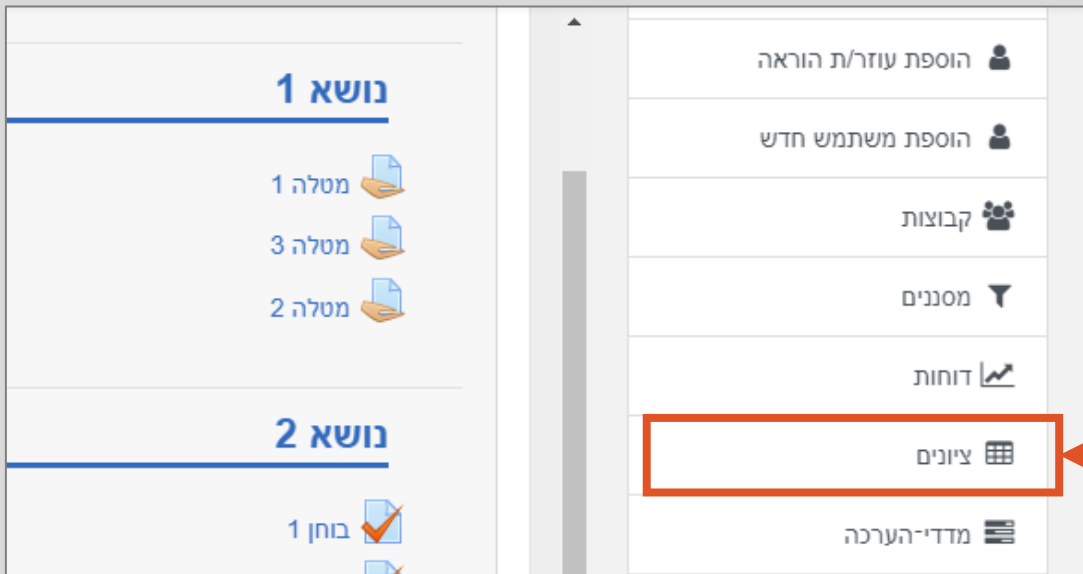


מדריך Moodle

כיצד לתת פקטור למבחן

ניתן לתת פקטור של נקודות לבחינה ישירות בדוח הציונים באופן גורף ללא שינוי הניקוד רכיב המבחן עצמו (בוחן/מטלה)

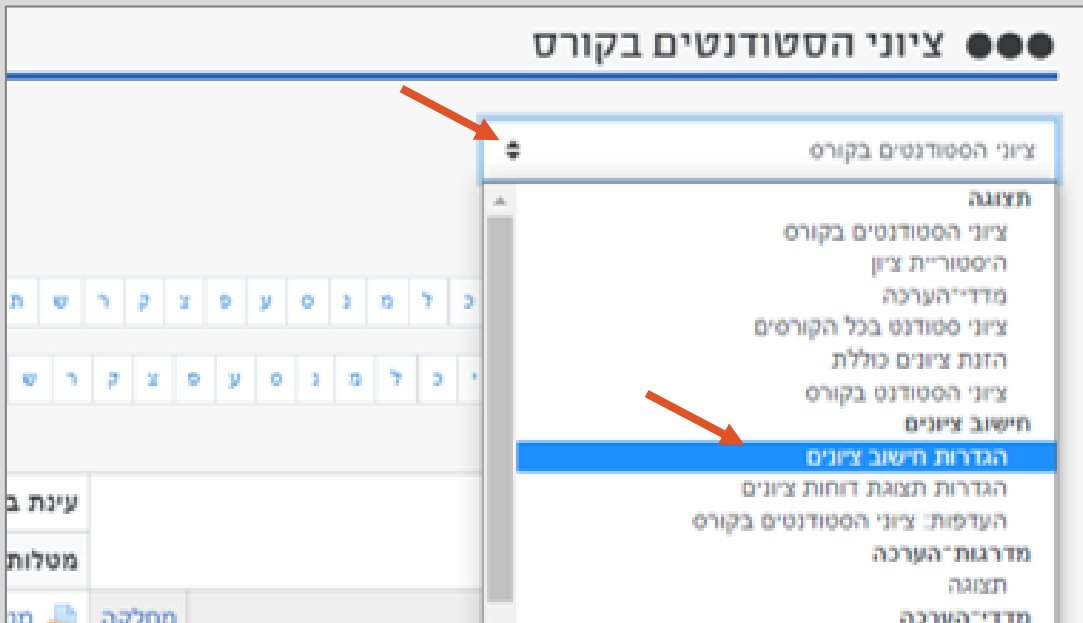


1 בעמוד הראשי של הקורס לחצו על "ציונים" בתפריט בצד ימין

דף הבית



אם התפריט לא מוצג, יש ללחוץ על הכפתור בפניה העליונה לפתיחת התפריט



2 בעמוד שנפתח, בתיבת הגלילה המופיע בצד ימין יש לעבור ל"הגדרות חישוב ציונים"

הגדרות חישוב ציונים

שם	משקלים	ציון מירבי	פעולות	יש לבחור...
עינת בדיקות 11	-	-	עריכה	הכל / אין
בחנים	20.0	-	עריכה	הכל / אין
1 בוחן	1.0	100.00	<input type="checkbox"/> עריכה <input checked="" type="checkbox"/> הגדרות <input checked="" type="checkbox"/> הסתרה	
2 בוחן	1.0	100.00		
4 בוחן	1.0	100.00	<input type="checkbox"/> עריכה	

3
בשורה של המבחן לו תרצו לתת פקטור:
לחצו על "עריכה" ואז על "הגדרות":

פריט ציון

שם הפריט	1 בוחן
הגדרות נוספות...	

4
בחלון שנפתח, לחצו על "הגדרות נוספות"
בסעיף "פריט ציון"

פריט ציון

שם הפריט	בוחן 1	
מידע אודות פריט		?
קוד זיהוי יחודי (לצורך חישוב ציון)		?
סוג הציון	ערך	?
הניקוד המשוקלל	100.00	?
ציון "עובר"	0.00	?
מקדם	1.0000	?
הסט	3	?
סוג תצוגת הציון	בררת־מחדל (מספרי)	?
מספר ספרות השבר־העשרוני	בררת־מחדל (2)	?

5

בשדה "הסט" הגדירו את הפקטור שתרצו לתת

שימו לב,

הפקטור יהיה הוספה בחיבור של X הנקודות שהוגדרו לדוגמה, אם בשדה "הסט" רשום 3 לסטודנט/ית שקיבל/ה 90 במבחן – הציון המעודכן יהיה 93

6

לסיום לחצו על "שמירת שינויים"

ביטול **שמירת שינויים**

יצירת קשר

לסיוע ופרטים נוספים ניתן לפנות לצוות Virtual TAU

virtualt@tauex.tau.ac.il

03-6405527

VIRTUALTAU
פדגוגיה דיגיטלית
אוניברסיטת תל אביב

