

מדריך Moodle

תלמידים בוחרים קבוצה

פעילות זו מאפשרת לסטודנטים להתחלק לקבוצות ב-Moodle. קבוצות שהסטודנטים בוחרים מוגדרות ישירות באתר הקורס, וכך ניתן לבצע פעולות לפי קבוצות, כגון: הגשת מטלות בקבוצה; פתיחת פעילות עבור קבוצה ספציפית (כמו לדוגמה פורום ייעודי לקבוצה, בוחן חוזר וכד'). בפעילות זו ישנה אפשרות להגדיר מראש את שמות הקבוצות ולהגביל כמה סטודנטים יכולים להירשם, או לאפשר לסטודנטים לפתוח את הקבוצות ולהירשם באופן עצמאי.





המדריך המקוון - תשפ"א

עדכונים בקורסים שלי / הקורסים שלי / שונות / Virtual TAU / המדריך המקוון - תשפ"א

1
אם אינכם במצב עריכה, לחצו על כפתור "הפעלת עריכה" הממוקם בתפריט בצד שמאל למעלה

הפעלת עריכה

הודעות המרצה

נושא 1

נושא 2

נושא 3

נושא 4

נושא 5

נושא 6

- הגדרות
- הפעלת עריכה
- האתר לא זמין לסטודנטים - לחץ כאן כדי להפוך אותו לזמין
- תנאי השלמת קורס
- הוספת עוזר הוראה
- הוספת משתמש חדש
- קבוצות
- מסננים
- דוחות
- ציונים
- מדדי הערכה
- גיבוי
- שחזור
- יבוא
- מאגר שאלות
- מחסן פריטים שנמחקו
- הורדת קובצי הקורס
- פרטי קורס נוספים
- פעולות נוספות...

המדריך המקוון - תשפ"א

למידה אקדמית ברשת MOODLE תשפ"א 2020-2021



⚙️ כיווי עריכה ✎

המדריך המקוון - תשפ"א

עדכונים בקורסים שלי / הקורסים שלי / שונות / Virtual TAU / המדריך המקוון - תשפ"א

עריכה
עריכה

✎ הודעות המרצה +

+ הוספת משאב או פעילות

עריכה **נושא 1** +

2
לחצו על "+ הוספת משאב או פעילות" בנושא המתאים

+ הוספת משאב או פעילות

עריכה **נושא 2** +

+ הוספת משאב או פעילות

עריכה **נושא 3** +

יכה
מין כעת לסטודנטים -
להפוך אותו ללא זמין
שלמת קורס
עוזר הוראה
משתמש חדש
ערכה
אלות
יטיים שנחקו
קובצי הקורס
רס נוספים

הוספת משאב או פעילות

משאב מסוג "קישור" (URL) מאפשר למורה לספק קישור לאתר או שרות אינטרנט ולשמש למעשה כמשאב בקורס. כל דבר הזמין באופן חופשי ברשת, כגון מסמכים או תמונות, יכול להיות קשור לקורס בעזרת רכיב זה.

כתובת האתר (URL) אינה צריכה להיות דף הבית של אתר אינטרנט. ניתן להעתיק URL של דף אינטרנט מסוים ולהדביק במקום הרצוי, או שניתן גם להשתמש ב"בורר קבצים" ולבחור קישור ממאגר כגון פליקר, YouTube או ויקימדיה (תלוי באיזה מאגרים משתמש האתר).

שימו לב! קישורים לאתרי אינטרנט ניתן גם להוסיף לכל משאב אחר או סוג פעילות, באמצעות עורך התוכן המעוצב המובנה במערכת.

[עזרה נוספת](#)

משאבים

- שאלון-בכיתה (עם מקרר)
- שאלון-מותנה
- שאלת בחירה
- שיעור
- תוכן אינטראקטיבי H5P
- תלמידים בוחרים קבוצה**
- דף תוכן מעוצב
- דפי תוכן בחוצצים
- תבילת תוכן IMS CP
- ספר
- פסקה מעוצבת
- קובץ
- קישור לאתר אינטרנט
- תצוגת תיקיית קבצים

ביטול **הוספה**

3

בחלון שנפתח, יש לגלול למטה ולסמן את האפשרות: "תלמידים בוחרים קבוצה"

4

לחצו על כפתור "הוספה"

6

בשדה "שם הקבוצה" - הגדירו שם כולל לקבוצות (לדוגמה: "קבוצות למטלה 1").

שם הקבוצה

תיאור



7

בשדה "תיאור" ניתן (אך לא חובה) להוסיף תיאור/הסבר לחלוקה לקבוצות.

אפשרו הצטרפות משתמש למספר קבוצות

פרסום ותצוגת החלוקה לקבוצות

הצגת הבחירות לתלמידים

לא יוצגו החברים בקבוצות

תצוגת שמות התלמידים ומספר החברים בכל קבוצה

ניתן לעדכן את הבחירה

לא

תצוגת עמודת המשתמשים "ללא קבוצה"

לא

אפשר לסטודנטים ליצור קבוצה בעצמם

כן

הגבלת מספר החברים בקבוצה

לא פעיל

הגבלות כלליות

0

החל על כל הקבוצות

שם הקבוצה

תיאור

אפשרו הצטרפות משתמש למספר קבוצות
 הצגת הבחירות לתלמידים
 תצוגת שמות התלמידים ומספר החברים בכל קבוצה

8

אם ברצונכם לאפשר לסטודנט להירשם ליותר מקבוצה אחת, סמנו בשדה זה.

9

בחרו האם הסטודנטים יראו את הבחירות (שמות) של שאר הסטודנטים. כמו כן, תוכלו גם לבחור באיזה שלב הסטודנטים יוכלו לראות את הבחירות של שאר הסטודנטים.

10

בחרו האם שמות הסטודנטים יוצגו בחלוקה לקבוצות או יהיו אנונימיים (ללא שמות).

פרסום ותצוגת החלוקה לקבוצות
 לא יוצגו החברים בקבוצות
 ניתן לעדכן את הבחירה
 תצוגת עמודת המשתמשים "ללא קבוצה"
 אפשר לסטודנטים ליצור קבוצה בעצמם
 הגבלת מספר החברים בקבוצה
 הגבלות כלליות

לא פעיל

0

החל על כל הקבוצות

שם הקבוצה

תיאור

הצגת ההנחיה בעמוד הראשי של הקורס

פרסום ותצוגת החלוקה לקבוצות

לא יוצגו החברים בקבוצות

ניתן לעדכן את הבחירה

תצוגת עמודת המשתמשים "ללא קבוצה"

אפשר לסטודנטים ליצור קבוצה בעצמם

הגבלת מספר החברים בקבוצה

הגבלות כלליות

11

בחרו האם סטודנט יוכל לשנות את בחירתו.

12

בחרו האם תוצג עמודה בה תופיע רשימת הסטודנטים שטרם בחרו קבוצה

13

אם ברצונכם לאפשר לסטודנטים לפתוח קבוצה חדשה באופן עצמאי, סמנו "כן". באם תעדיפו להגדיר את הקבוצות, ושהסטודנטים רק ישייכו עצמם לקבוצות - סמנו "לא".

שם הקבוצה

תיאור

הצגת ההנחיה בעמוד הראשי של הקורס

אפשרו הצטרפות משתמש למספר קבוצות

פרסום ותצוגת החלוקה לקבוצות

הצגת הבחירות לתלמידים

לא יוצגו החברים בקבוצות

ניתן לעדכן את הבחירה

תצוגת עמודת המשתמשים "ללא קבוצה"

אפשר לסטודנטים ליצור קבוצה בעצמם

הגבלת מספר החברים בקבוצה

הגבלות כלליות

לא פעיל

0

החל על כל הקבוצות

14 אם תרצו להגביל את מספר הסטודנטים בכל קבוצה אז סמנו "פעיל"

14.1 הקלידו את מספר החברים בקבוצה ולחצו על הכפתור "החל על כל הקבוצות"

אם הגדרתם שסטודנטים לא יוכלו לפתוח קבוצות

אפשר לסטודנטים ליצור קבוצה בעצמם

מספר החברים בקבוצה

15

אז לחצו על הסעיף "קבוצות"

ק

פעיל

0

החל על כל הקבוצות

קבוצות

Group 1

הגבלת חברים בקבוצה

Group 2

הגבלת חברים בקבוצה

Group 3

הגבלת חברים בקבוצה

Group 4

הגבלת חברים בקבוצה

Group 5

הגבלת חברים בקבוצה

add 3 groups

ברירת המחדל של המערכת

מיון קבוצות לפי

יש לתת שם לכל קבוצה.
(אין מגבלה למספר הקבוצות
שניתן לפתוח)

15.1

15.2

להוספת קבוצות לחצו על
כפתור "add 3 groups"

הגבלת בחירה לתקופת הזמן הבאה

הגדרות רכיב כלליות

הגבלת גישה

תנאים להשלמת פעילות

תגים

החל על כל הקבוצות

קבוצות

Group 1

הגבלת חברים בקבוצה

0

Group 2

הגבלת חברים בקבוצה

0

Group 3

הגבלת חברים בקבוצה

0

Group 4

הגבלת חברים בקבוצה

0

Group 5

הגבלת חברים בקבוצה

0

מיון קבוצות לפי

16

אם ברצונכם להגדיר טווח זמן לבחירת הקבוצות, סמנו בשדה זה

הגבלת בחירה לתקופת הזמן הבאה

הגבלת בחירה לתקופת הזמן הבאה

פתוח

16 16 2020 12 01

עד

16 16 2020 12 01

16.1

לאחר שסימנו ב-V את השדה "הגבלת בחירה לתקופת הזמן הבאה", נוכל להגדיר טווח זמנים.

17

לסיום לחצו על כפתור "שמירת שינויים וחזרה לקורס"

הגדרות רכיב כלליות

הגבלת גישה

תנאים להשלמת פעילות

תגים

מיומנויות

ביטול

שמירת השינויים והצגתם

שמירת שינויים וחזרה לקורס

לאחר שסטודנטים בחרו קבוצות, תוכלו לראות את החלוקה לקבוצות ולייצא את רשימת הקבוצות קובץ Excel:

1. על מנת לראות את החלוקה לקבוצות: היכנסו לרכיב "תלמידים בוחרים קבוצה" שיצרתם ותראו את רשימות הסטודנטים לפי קבוצות.

2. על מנת לייצא את רשימת הקבוצות לאקסל: היכנסו לרכיב "תלמידים בוחרים קבוצה" שיצרתם ולאחר מכן לחצו על תצוגת X בחירות.

תצוגת 5 בחירות

בחירה	קבוצה תצוגת תאור הקבוצות	חברים	חברי הקבוצה הסתרה
	<input type="radio"/>	א	3 אור סטודנט/ית, בר סטודנט/ית, גל סטודנט/ית,
	<input type="radio"/>	ב	2 סורקה, קלאוזנר,

שמירת הבחירה שלי
new group

לאחר שסטודנטים בחרו קבוצות, תוכלו לראות את החלוקה לקבוצות ולייצא את רשימת הקבוצות קובץ Excel:

The screenshot shows a web interface with a header containing a gear icon on the left and the text "בחירות" (Elections) on the right. Below the header is a table with two columns: "ב (2)" and "א (3)".

ב (2)	א (3)
סורקה <input type="checkbox"/>	סטודנט/ית אור <input type="checkbox"/>
קלאוזנר <input type="checkbox"/>	סטודנט/ית בר <input type="checkbox"/>
	סטודנט/ית גל <input type="checkbox"/>

Below the table, there is a text label: "בחירת הכל / ביטול בחירה להכלעם נבחרים" and a dropdown menu with the text "בחירת פעולה...".

At the bottom right, there is a menu with three options: "שמירה כקובץ ODS", "שמירה כקובץ Excel", and "שמירה כקובץ CSV". The "שמירה כקובץ Excel" option is highlighted with a red box. A callout box points to this option with the text: "לחצו על הכפתור 'שמירה כקובץ Excel'".

יצירת קשר

לסיוע ופרטים נוספים ניתן לפנות לצוות Virtual TAU

virtualt@tauex.tau.ac.il

03-6405527

VIRTUALTAU
פדגוגיה דיגיטלית
אוניברסיטת תל אביב

